



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส โทร. ๐๙๓-๕๓๒๐๕๖ ต่อ ๒๐๒

ที่ นธ ๐๐๓๓.๐๑๒/๔๕

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

เรียน รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาสและหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้มีการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหัวข้อตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยแพร่การดำเนินการเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด ทั้งการยืม โดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ระบุว่า การให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลและกำหนด วันส่งคืน ตามหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานภาครัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) จึงจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการแห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อเป็นมาตรการและเป็นกรอบแนวทางสำหรับบุคลากรในสังกัดได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดดังประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายภูศักดิ์ บำรุงเสนา)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

๒๓๒๔

.....	ผู้รับผิดชอบ
.....	ท.งาน
.....	ท.กลุ่มงาน
.....	ตรวจสอบ
.....	กลุ่มกฎหมาย

๑๖๓๖๑๑/๑/๖๙



ที่ นธ ๐๐๓๓.๐๑๒/๖๕๖๕

ถึง โรงพยาบาลทุกแห่งและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส ขอส่งประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส นำไปปฏิบัติเป็นมาตรการและเป็นกรอบแนวทางสำหรับบุคลากรในสังกัดได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส



กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ)

โทรศัพท์ ๐๗๓ ๕๓๒๐๕๖ - ๕๙ ต่อ ๒๐๒

โทรสาร ๐๗๓ ๕๓๒๐๖๐