



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๗๓๕๓ ๒๐๕๙

ที่ นธ ๐๐๓๓.๐๐๙/๑๙๔๒

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

ตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส มีข้อสั่งการให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส มีการประชุมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานทุกเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง ซึ่งกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการประชุมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งสรุปรายงานการประชุมกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายนิติ พรหมวิง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ

(นายภูศักดิ์ บำรุงเสนา)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

25 ส.ค. 2569

รอง ผวจ.....

หน.ส่วนราชการ.....

หน.ฝ่าย..... 24 ส.ค. 2569

หน.งาน.....

จนท.ผู้รับผิดชอบ..... กสท

พิมพ์/ทาน.....

25 ส.ค. 2569

รายงานการประชุมกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายนิวัติ	พรหมวิง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางนุรฮายาตี	ดอเลาะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓. นางสาวเจนจิรา	พรหมดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๔. นางสาวฐิติยา	ภิญโญคม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๕. นายต่วนรอเซะ	ต่วนแหว	นักทรัพยากรบุคคล	
๖. นางสาวรัชดา	จันทร์เพ็ญ	นักทรัพยากรบุคคล	
๗. นางสาวฐิตาภรณ์	ชานโบ	นักทรัพยากรบุคคล	
๘. นางสาวนราวัลย์	เจ๊ะหามะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙. นายสมคิด	มอญขาม	นักจัดการงานทั่วไป	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. นพ.สสจ. ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่จัดงานมหกรรมวิชาการเขตสุขภาพ ที่ ๑๒ โดยได้รับความร่วมมือจากทุกท่าน โดยท่านผู้ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๑๒ ฝากคำชื่นชมทีมงาน

๒. การรับสมัครอาสาพยาบาลชุมชน (อสพ.) ซึ่งขณะนี้ผู้สมัครจำนวนมาก จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกตามโควตาที่กำหนด ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ให้ทุกกลุ่มงานสำรวจความต้องการและแผนการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกลุ่มงานส่งกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ทำแผนพัฒนาบุคลากรต่อไป

๔. จากประเด็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับหมอฟร้อม ส่วนใหญ่ของจังหวัดนราธิวาส ไม่มีประเด็นที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาที่วินิจัยผิดพลาดร้ายแรง แต่ขอความร่วมมือทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรับบริการ

๕. ทุกหน่วยงานเตรียมการรับกรม.สัญญา ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ จังหวัดสงขลา

๖. นโยบาย เมือง ๕ ดี การขับเคลื่อนงานที่สำคัญเร่งด่วน (ทำทันที) ในการพัฒนา จังหวัดนราธิวาส

๗. ข้อเสนอจากท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ขอให้เจ้าหน้าที่เฝ้าระวังเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่

๘. กำหนดกาแพยามเช้า ณ น้ำตกปาโจ อำเภอบาเจาะ ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๙. งานสืบสานวัฒนธรรมประเพณี อำเภอแว้ง จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองและติดตาม : จากการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/ติดตามงานภายในกลุ่มงาน

๓.๑ การดำเนินการจัดสอบสรรหาบุคคลเพื่อพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ให้จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดทำข้อสอบ กระจายคำตอบ และประชุมคณะกรรมการคุมสอบ อำนวยการสอบ เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติหน้าที่ และประสานคณะกรรมการออกข้อสอบดำเนินการออกข้อสอบฯ

๓.๒ การคัดเลือก อสพ. ให้จัดทำประกาศนุกรมการคัดเลือกอาสาพยาบาลชุมชน เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบฯ และกำหนดวันสอบเป็นวันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๙ และประสานรายชื่อ คกก.สอบ สัมภาษณ์จากทุกอำเภอ และเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวันสอบสัมภาษณ์

๓.๓ จัดทำ คส. ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอปฏิบัติงานอยู่ต่างส่วนราชการ เสนอ ผวจ. ลงนามคำสั่ง ให้ข้าราชการดังกล่าวไปปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้งต่อไปต่อไป

๓.๔ ให้ดำเนินการเร่งรัดติดตามการรายงานผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด สสจ. เพื่อใช้ในการประเมินฯ เดือนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ต่อไป

๓.๕ จัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา และดำเนินการตามแผนที่ คกก. ได้กำหนด

๓.๖ ให้ดำเนินการเร่งรัดยื่นขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ และ กบข. ของข้าราชการ และ บำเหน็จรายเดือน และกสจ. ของลูกจ้างประจำของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ.....^{เจจิรา}.....ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวเจนจิรา พรหมดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....^{วิน}.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิวัติ พรหมวิง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล