

รายงานการประชุม
กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๙
วันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องรองนายแพทย์อตุล บินยูโซะ ชั้น ๑

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายمامู ตาห์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ ประธานที่ประชุม
๒. นางไศยิต สิทธิพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ .
๓. นางสาววรรณ นุ่นจันทร์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวณัฐภา สุรณ์ภูกุล	เภสัชกรชำนาญการ
๕. นางสาวอานิส ศิริพิทยานนท์	เภสัชกรชำนาญการ
๖. นางสาวโซเฟีย ศิริวัลลภ	เภสัชกรชำนาญการ
๗. นางสาวอานิส วามุ	เภสัชกร
๘. นางสาวชาลินี แวอุเซ็ง	นักสาธารณสุขชำนาญการ
๙. นางจิรภิญญา วงศ์ภูวรักษ์	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
๑๐. นางอัจฉราวดี นิเซ็ง	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
๑๑. นางสาวนุรฮานาน จิพอแมง	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
๑๒. นายอาพิช นิโด	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๓. นายสะฟีอิน เจ๊ะเงาะ	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๔. นายนุรอาหมิน เจ๊ะซาอิด	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๕. นางสาวนุริฮา ยูโซะ	นักจัดการงานทั่วไป

รายชื่อผู้ที่ไม่เข้าประชุม

๑. นางนุรลฮูดา บินยูโซะ	นักสาธารณสุขชำนาญการ	ลาป่วย
๒. นางสาวอัสลีนา มะสามะ	เภสัชกร	เดินทางไปราชการ

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระต่าง ๆ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดย นายمامู ตาห์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบจากที่ประชุมกบห. ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และที่ประชุมกบป. ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ถึงกำหนดเวลาดำเนินงาน หรือที่ดำเนินงานไปแล้วรวมถึงแผนงานที่กำหนดให้ดำเนินการในช่วง ๒ เดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ให้ดำเนินการสรุปและเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ทันภายในปีงบประมาณ และเตรียมความพร้อมรองรับเงินเหลือจ่ายที่จะโอนมาในช่วงปลายปีงบประมาณ

- เตรียมพร้อมวางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป โดยให้เตรียมความพร้อมในเรื่องการตรวจราชการ ให้นำข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี มาทบทวนเพื่อให้เห็นถึงความก้าวหน้าอย่างชัดเจน เพื่อนำมาปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิมในปีถัดไป

๑.๒ มอบทุกกลุ่มงาน นำข้อมูลสรุปผลการตรวจราชการและทำการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อวางแผนและเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานในปีถัดไป สรุปข้อสั่งการ การตรวจราชการ รอบที่ ๒ ในส่วนของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ในประเด็นสถานบริการด้านการท่องเที่ยว มอบหมายให้ ภญ.ณัฐฐา สุรณัฐกุลและ ชารินี อุเช็ง ไปดำเนินการเตรียมความพร้อมการตรวจประเมิน Premium award ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ จากส่วนกลาง

๑.๓ การทำแผน BCP ในส่วนของงาน Logistics โดยเฉพาะ ประเด็นการสำรองถังเก็บออกซิเจนเหตุการณ์สำรองถังออกซิเจนของแต่ละโรงพยาบาล รวมไปถึงการขนส่งน้ำยาพอกไตในช่วงอุทกภัยและสภาวะน้ำท่วม

๑.๔ การดำเนินงาน ๕ ส. ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ ทางหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคได้ชี้แจง ดังนี้ ในภาพรวมของสำนักงาน แม้กลุ่มงาน คุ้มครองผู้บริโภคฯ จะดีขึ้นจากอันดับท้ายๆ ขึ้นมาอยู่ที่ ๘๐% กว่า (อันดับกลาง) แต่ยังมีประเด็นปัญหาสำคัญที่คลังเวชภัณฑ์ ข้อวิพากษ์วิจารณ์: ในที่ประชุมระดับจังหวัดมีการระบุว่ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ ไม่ได้ดำเนินการตามหลัก ๕ ส ซึ่งทางหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ ได้ชี้แจงว่ามีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง แต่มีข้อจำกัดด้านพื้นที่เนื่องจากต้องรับผิดชอบทั้งยา เวชภัณฑ์ที่มีไซยา อุปกรณ์สำนักงาน อาหาร และงานโลจิสติกส์ขององค์กรไว้ในที่เดียวกัน แผนการดำเนินงาน (Big Cleaning Day)กำหนดนัดหมายใหญ่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการ ๕ ส ในส่วนคลังที่อยู่ด้านหลัง กลุ่มงาน อวล. เพื่อคืนให้กับกลุ่มงาน อวล. โดยย้ายเอกสาร สื่อต่างๆ ประสานงานขอรถขนย้ายเพื่อนำของไปยังคลังด้านหลัง เคลียร์พื้นที่ ย้าย Face shielf และตู้แช่วัคซีนไปเก็บในห้องเล็ก ในส่วนของ Face shielf ประสานกับกลุ่มงานบริหารเพื่อดำเนินการต่อไป ในส่วนคลังที่ติดกับกลุ่มงาน อวล. ต้องมีการดำเนินการ ๕ ส ในคราวต่อไป

๑.๕ งานของดีเมืองนรา ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคจัดเตรียมเนื้อหาที่เกี่ยวกับงานในพระราชดำริ และเฝ้าบูธในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ ร่วมกับอำเภอลือสิทธ์

๑.๖ สถานการณ์โรคระบาดและการเฝ้าระวัง มีการเน้นย้ำเรื่องการเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออกใช้ขวดใหญ่ และอุจจาระร่วง โดยเฉพาะกรณีวิกฤตของโรคไข้เลือดออก

- กรณีเสียชีวิตจากไข้เลือดออก: พบเคสเสียชีวิตในพื้นที่ตากใบ ซึ่งมีประวัติซื้อยาจากร้านขายยามาก่อน โดยมีมาตรการเร่งด่วนดังนี้

๑.จัดประชุม Death Conference ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม เพื่อวิเคราะห์สาเหตุ

๒.ขอความร่วมมือร้านขายยาผ่านกลุ่มไลน์และสื่อประชาสัมพันธ์ (One Page) ให้ระมัดระวังการจ่ายยาในกลุ่ม NSAIDs ให้กับคนไข้ที่สงสัยว่าเป็นไข้เลือดออก

๓.กำชับให้สังเกตอาการและลักษณะเลือดออกของคนไข้อย่างใกล้ชิดก่อนจ่ายยา

๑.๗ ขอบคุณ เจ้าหน้าที่ในการตรวจราชการและการเป็นเจ้าภาพจัดวิชาการเขต ๑๒

๑.๘ สสจ.นราธิวาส เปิดรับสมัคร อสพ. มีผู้สนใจสมัคร จำนวน ๙๓๓ คน เพื่อคัดเลือก ๗๗ ตำแหน่ง (ตำบลละ ๑ คน)

๑.๙ วินัยการเงิน: แจ้งเตือนบุคลากรที่มีรายชื่อค้างชำระเงินยืมให้เร่งดำเนินการเคลียร์เอกสารให้ครบตามกำหนด ภายในวันที่ ๒ และ ๙ สิงหาคม ตามแต่ละกรณี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์รายงานการประชุมที่ถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แล้วรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตาม และแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๙ โดย นางสุวรรณ นุ่นจันทร์ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ตารางการผลการเบิกจ่ายโครงการต่าง ๆ งบประมาณเบิกแทนกันประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อมูล ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

โครงการ	ยอดจัดสรร	เบิกจ่าย	คืบหน้า	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑.โครงการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ	๒๙๗,๙๒๑	๒๓๕,๑๓๑	๓๘,๐๙๐	๒๔,๗๐๐	๙๑.๗๑ %	
๒.โครงการด้านอาหารและยา ปี ๖๙	๕๗๑,๐๐๐	๔๓๒,๒๘๗.๕๕	๐	๑๓๘,๗๑๒.๔๕	๗๕.๗๑ %	เงินเดือน + สาธารณูปโภค
๓.โครงการพัฒนาระบบเฝ้าระวังและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก (อสม.อย.)ฯ	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๑,๐๔๐	๐	๓,๙๖๐	๙๖.๘๓ %	
รวม ๑+๒+๓ งบดแรก	๙๙๓,๙๒๑	๗๘๘,๐๕๘.๕๕	๓๘,๐๙๐	๑๖๗,๓๗๒.๔๕		

๓.๒ ผลการดำเนินงาน One Pharmacy โดย ภก.มามู ตาห์รี สรุปผลการดำเนินงานของ One Pharmacy ในช่วงไตรมาสที่ผ่านมา (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) มีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

๑.การพิจารณาเพิ่มในรอบ One Pharmacy

ในที่ประชุมได้มีการนำเสนอรายการยาเพิ่มในรอบ One Pharmacy รวมทั้งสิ้น ๓๙ รายการครอบคลุมกลุ่มโรคต่างๆ ได้แก่:

๑. Cardiovascular system (ระบบหัวใจและหลอดเลือด):

๑.๑ Lercanidipine ๒๐ mg

๑.๒ Verapamil ๒๔๐ mg

๑.๓ Ezetimibe ๑๐ mg

๑.๔ Bisoprolol ๕ mg

๒. Central nervous system (ระบบประสาท):

๒.๑ Pyridostigmine ๖๐ mg

๒.๒ Phenytoin ๕๐ mg

๒.๓ Carbamazepine ๒๐๐ mg

- ๒.๔ Risperidone syr,
- ๒.๕ Sod. valproate ๕๐๐ mg
- ๒.๖ Sod. valproate sol
- ๒.๗ Trazodone ๕๐ mg
- ๒.๘ Levodopa+carbidopa tab
- ๒.๙ Levetiracetam ๕๐๐ mg
- ๓. Drugs for genito-urinary disorders (โรคทางเดินปัสสาวะและระบบสืบพันธุ์):
 - ๓.๑ Alfuzosin ๑๐ mg
 - ๓.๒ Finasteride ๕ mg
 - ๓.๓ Trosipium ๒๐ mg
 - ๓.๔ Sildenafil ๕๐ mg
- ๔. Eye (ตา):
 - ๔.๑ EYE ๑% Atropine
 - ๔.๒ EYE Azopt Brinzolamine
 - ๔.๓ EYE Dex-oph
 - ๔.๔ EYE Diclofenac eye drop
 - ๔.๕ EYE Fluorometholone eye drop
 - ๔.๖ EYE HPMC+Dextran Lubric eye drop
 - ๔.๗ EYE Moxifloxacin eye drop
 - ๔.๘ EYE Prednisolone eye drop
 - ๔.๙ EYE Timolol eye drop
 - ๔.๑๐ EYE Vidisic gel
 - ๔.๑๑ EYE Xalatan Latanoprost
- ๕. Infections (โรคติดเชื้อ):
 - ๕.๑ TAF ๒๕ mg
- ๖. Malignant disease and immunosuppression (โรคมะเร็งและกดภูมิคุ้มกัน):
 - ๖.๑ Mycophenolate ๒๕๐ mg
 - ๖.๒ Hydroxyurea ๕๐๐ mg
- ๗. Musculoskeletal and joint diseases (โรคกล้ามเนื้อ กระดูก และข้อ):
 - ๗.๑ Hydroxychloroquine ๒๐๐ mg
 - ๗.๒ Febuxostat ๘๐ mg
 - ๗.๓ Sulfasalazine ๕๐๐ mg
- ๘. Nutrition and blood (โภชนาการและเลือด):
 - ๘.๑ GPO-I-one,
 - ๘.๒ Calcitriol ๐.๒๕ mg
 - ๘.๓ Calciferol (Vit D๒)

๙. Respiratory system (ระบบทางเดินหายใจ):

๙.๑ Montelukast ๑๐ mg

๙.๒ Symbicort

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๒. อื่นๆ

๒.๑ ประธานในที่ประชุม เสนอบประมาณ ให้เพิ่มเติม อีก ๑ ล้านบาท ให้สนับสนุน การดำเนินงาน One Pharmacy ต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๒.๒ การดำเนินการเบิกจ่ายในโครงการ One Pharmacy ในช่วงเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙ ทางกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ได้ดำเนินการ ทำหนังสือแจ้งให้ทางโรงพยาบาล นราธิวาสราชนครินทร์และโรงพยาบาลสุโขทัย-ลกแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เพื่อพิจารณา

๔.๑. การจัดงานเกษียณอายุราชการและต้อนรับน้องใหม่เภสัชกร ภายในจังหวัดนราธิวาส เป็นการ จัดประชุม พบส.เภสัชกรรม สรุปผลงานประจำปี ร่วมกับจัดงานเกษียณและต้อนรับน้องใหม่ เป็นวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙

๔.๒ การจัดงานเกษียณอายุราชการและต้อนรับน้องใหม่เภสัชกร ๓ จังหวัดชายแดนใต้ มีการประชุม zoom ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ กรณี จังหวัดนราธิวาสได้เป็นเจ้าภาพนำเสนอ ๒ รูปแบบ คือ กิจกรรมในอำเภอเมืองหรือกิจกรรมในอำเภอสู่ศรีตริง กำหนดการจัด ราวๆ เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ต้องมีการ พิจารณามอบหมายงานให้แก่ หน่วยงานต่างๆ ในการเป็นเจ้าภาพ เช่น สสจ. รพท. รพช. ชมรมร้านยา และโรงพยาบาลกัลยาณิวัฒนา เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ ๕ อื่น ๆ

ไม่มี

ข้อสั่งการ

๑. มอบหมายให้ ภญ.สุภวรรณ และนุรุลฮูดา สรุปผลการดำเนินการใช้งบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการที่ถึงกำหนดเวลาดำเนินงาน หรือที่ดำเนินงานไปแล้วรวมถึงแผนงานที่กำหนดให้ ดำเนินการในช่วง ๒ เดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ

๒. มอบหมายให้ ภญ.ณัฐธา สุรณัฐกุลและ ชารินี อุซ่ง ไปดำเนินการเตรียมความพร้อมการ ตรวจประเมิน Premium award ในส่วนของร้านไอริส มาสสาด ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๓. มอบหมายให้ ภญ.อัสนีนา มะสาแม การทำแผน BCP ในส่วนของงาน Logistics โดยเฉพาะ ประเด็นการสำรองถึงเก็บออกซิเจนเหลวการสำรองถึงออกซิเจนของแต่ละโรงพยาบาล รวมไปถึง การขนส่งน้ำยาฟอกไตในช่วงอุทกภัยและสภาวะน้ำท่วม

๔. มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ กลุ่มงาน คุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ดำเนินการ ๕ ส ให้แล้วตามที่ผู้รับผิดชอบได้แจ้งมา

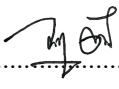
๕. มอบหมายให้ ดร.ภญ.โศภิต สิริพิพันธ์ ดำเนินการในส่วนของกิจกรรม งานของดีเมือง นรา ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๙

๖. มอบหมายให้ ภญ.โซเฟีย ศิริวัลลภ ทำสื่อประชาสัมพันธ์ (One Page) ให้ระมัดระวังการ
จ่ายยาในกลุ่ม NSAIDs ให้กับคนไข้ที่สงสัยว่าเป็นไข้เลือดออก ในกลุ่มชมรมร้านยา
๗. มอบหมายให้ทุกคนสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำแผนปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายอาพิช นิโต)
นักวิชาการสาธารณสุข

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางสาววรรณ นุ่นจันทร์)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ
(นายมามุ ตาห์)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ